

# Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вознесенский образовательный центр»

Рассмотрено  
на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 1  
от «13» апреля 2020 года

Утверждено  
Приказом № 104  
от «13» апреля 2020 г.



## Правила внутреннего распорядка учащихся.

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 №107 «Об утверждении порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения», от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», устава общеобразовательной организации, с учётом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами МБОУ «Вознесенский образовательный центр», устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между МБОУ «Вознесенский образовательный центр» и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми учащимися МБОУ «Вознесенский образовательный центр» и их законными представителями (в части, касающейся).

### 2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Вознесенский образовательный центр» о приёме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Вознесенский образовательный центр», возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В МБОУ «Вознесенский образовательный центр» принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено образовательное учреждение.

2.4. В приёме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест свободными считаются места при наличии в классе менее 25 учащихся.

2.5. Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей.

2.6. При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2.7. Первоочередное право на места в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» по месту жительства предоставляются:

2.7.1. детям военнослужащего;

2.7.2. детям сотрудника полиции

2.7.3. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.7.4. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

2.7.5. детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.7.6. детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.7.7. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников полиции, граждан РФ, указанных в п. 2.7.2.-2.7.6.

2.8. При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплено образовательное учреждение, преимущественным правом обладают:

- Дети, братья (сестры) которых уже обучаются в данном образовательном учреждении;
- Дети работников данного образовательного учреждения.

2.9. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на территории, за которой закреплено образовательное учреждение, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 31 июня текущего года. Зачисление оформляется приказом МБОУ «Вознесенский образовательный центр» в течение 7 рабочих дней.

2.10. Для детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплено образовательное учреждение, но зарегистрированных на территории муниципального образования, прием заявлений в первый класс продолжается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

2.11. При приеме в первый класс всех детей, зарегистрированных на территории, за которой закреплено образовательное учреждение, МБОУ «Вознесенский образовательный центр» вправе осуществлять прием детей, зарегистрированных на других территориях, и ранее 1 августа.

2.12. При наличии свободных мест МБОУ «Вознесенский образовательный центр» вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.

2.13. При подаче заявления на зачисление ребенка в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» его родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя учащегося.

2.14. Прием детей в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» осуществляется по личному заявлению законных представителей ребенка.

2.15. В заявлении указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

2.16. При зачислении в первый класс законные представители предъявляют:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;  
- документ (справку) о регистрации ребенка по месту жительства на территории, за которой закреплен МБОУ «Вознесенский образовательный центр».

2.17. Законные представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.

2.16. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. При приеме в первый класс в течение учебного года или во 2- 9 –е классы законные представители учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

2.18. При приеме учащегося в десятый или одиннадцатый класс законные представители дополнительно представляют его документ государственного образца об основном общем образовании.

2.19. Факт ознакомления ребенка и его законных представителей (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и настоящими Правилами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личными подписями.

2.20. Заявления о приеме регистрируются в специальном журнале, Законным представителем выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательное учреждение и перечень представленных документов, Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Вознесенский образовательный центр».

2.21. Приказ о зачислении в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» оформляется в течении 7 рабочих дней после приема документов.

2.22. Приказ размещается на информационном стенде в день его издания.

2.23. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Вознесенский образовательный центр», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.24. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и образовательного учреждения.

2.25. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ «Вознесенский образовательный центр».

2.26. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

2.27. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из МБОУ «Вознесенский образовательный центр»:

2.27.1. в связи с получением образования (завершением обучения) ;

2.27.2 досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей учащегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБОУ «Вознесенский образовательный центр» в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

2.28. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких – либо дополнительных, в том числе и материальных, обязательств указанного учащегося перед МБОУ «Вознесенский образовательный центр».

2.29. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Вознесенский образовательный центр», прекращаются с дня его отчисления.

2.30. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ «Вознесенский образовательный центр» в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному образовательным учреждением.

### **3. Режим образовательного процесса.**

3.1. В МБОУ «Вознесенский образовательный центр» используется триместровая организация образовательного процесса.

3.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

3.3. Для 1-4 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, 5-11 классов – шестидневная учебная неделя.

3.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821–10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

3.5. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут.

3.6. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май – по 4 урока продолжительностью 45 минут.

3.7. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока – 10 минут;
- после 2 и 3 урока – 20 минут;
- после 4,5,6 –го урока – 10 минут.

3.8. Учащиеся должны приходить в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3.9. Горячие питание учащихся осуществляется следующим образом: завтраки 10.10 – 1-5 классы, 11.15 – 6-11 классы. Обед в 13.15

### **4. Права, обязанности и ответственность учащихся.**

4.1. Учащиеся имеет право на:

4.1.1. выбор формы получения образования;

4.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.4. повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану, по усмотрению их родителей (законных представителей) в случае если они не ликвидировали в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования

4.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня предлагаемого МБОУ «Вознесенский образовательный центр» (после получения основного общего образования);

4.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.7. уважение человеческого достоинства защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбление личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.9. каникулы в соответствии с режимом учебной деятельности

4.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.12. участие в управлении образовательным учреждением в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

4.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ;

4.1.14. обжалование локальных актов образовательного учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.15. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МБОУ «Вознесенский образовательный центр»;

4.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, и объектами спорта МБОУ «Вознесенский образовательный центр» ;

4.1.17. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.19. участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой МБОУ «Вознесенский образовательный центр», под руководством педагогических работников

4.1.20. публикацию своих работ в изданиях образовательного учреждения на бесплатной основе;

4.1.21. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1. настоящих Правил;

4.1.22. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.23. получение в соответствии с законодательством РФ в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

4.1.24. осуществление общественного контроля за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

4.1.25. возмещение вреда, причиненного их жизни или здоровью, имуществу вследствие нарушения образовательным учреждением законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.26. совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы, выполнению индивидуального учебного плана) в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.27. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся МБОУ «Вознесенский образовательный центр» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.28. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.29. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Учащиеся обязаны:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников образовательного учреждения, не создавать препятствия для получения образования другими учащимися;

4.2.7. дорожить честью образовательного учреждения, защищать его интересы;

4.2.8. бережно относиться к имуществу образовательного учреждения;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МБОУ «Вознесенский образовательный центр»;

4.2.10. находиться в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде: установленной в школе формой делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11. соблюдать нормы законодательства в сферах охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма последствий потребления табака;

4.2.12. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушения прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.13. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.14. соблюдать пропускной режим;

4.3. Учащимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в МБОУ «вознесенский образовательный центр» и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников образовательного учреждения, имущества образовательного учреждения и т.п.

4.4. За неисполнение или нарушение устава МБОУ «Вознесенский образовательный центр», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся МБОУ «Вознесенский образовательный центр» могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности законным представителям учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценными подарками;
- представление к награждению золотой и серебряной медалью;
- представление к стипендии главы администрации МО «Подпорожский муниципальный район ЛО».

## 5.2. Процедура применения поощрений:

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники МБОУ «Вознесенский образовательный центр» при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора МБОУ «Вознесенский образовательный центр» (распоряжением заместителя директора) на основании письменного ходатайство классного руководителя.

5.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией МБОУ «Вознесенский образовательный центр» по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательного учреждения и (или) муниципального округа.

5.2.4. Награждение ценными подарками осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора МБОУ «Вознесенский образовательный центр» за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального округа, города, республики.

5.2.5. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ «Вознесенский образовательный центр» к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания;

### 5.4. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- постановка на внутренний учет в образовательном учреждении;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

### 5.5. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОУ.

5.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся и совета родителей.

5.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

5.8. После совершения обучающимся проступка и применения к нему дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены совета учащихся должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

### 5.9. Применение мер воспитательного характера

5.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники МБОУ «Вознесенский образовательный центр».

5.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ «Вознесенский образовательный центр» по месту



работы законных представителей учащегося имеют право заместители директора МБОУ «Вознесенский образовательный центр» по ходатайству классно руководителя.

5.9.3. Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу образовательного учреждения на основании представления заместителя директора.

5.9.4. Постановку на внутренний учет в МБОУ «Вознесенский образовательный центр» осуществляет заместитель директора (по социальной защите) по представлению классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематические нарушения устава, настоящих Правил иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.

5.9.6. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутреннем учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

#### 5.10. Применение дисциплинарных взысканий

5.10.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору МБОУ «Вознесенский образовательный центр» мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.10.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.10.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

5.10.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.10.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.10.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10.8. Образовательное учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.10.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в образовательном учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.10.10. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.10.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.10.12. Директор МБОУ «Вознесенский образовательный центр» имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

## **6. Защита прав учащихся**

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ «Вознесенский образовательный центр» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свободу и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать и запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящие Правила утверждаются директором МБОУ «Вознесенский образовательный центр»

7.2. Текст настоящих Правил размещается на сайте МБОУ «Вознесенский образовательный центр».